

## MODALITES D'INSCRIPTIONS A L'ECOLE

Les inscriptions dans une école publique relèvent de la compétence du Maire.

Ainsi, les inscriptions se font en 2 étapes :

### **1. Inscriptions administratives en mairie.**

Le dossier à disposition ci-après, est à remettre dûment complété et signé avec la photocopie des pièces demandées.

A l'issue de l'inscription administrative, un certificat d'inscription vous sera délivré par la mairie. Ce certificat est ensuite à remettre au directeur d'école pour l'enregistrement lors de l'entretien d'admission pédagogique.

### **2. Admission pédagogique à l'école.**

Il est procédé à l'admission des élèves à l'école sur production du certificat d'inscription délivré par la mairie.

Les familles doivent prendre rendez-vous auprès de la direction de l'école et ont à fournir les pièces nécessaires à la constitution du dossier d'admission.

Ecole publique / Herriko ikastetxea

Tél : 05 59 93 86 03 / mail : herrikoikastetxea@wanadoo.fr

## Liste des pièces à fournir à la Mairie avec le dossier de demande d'inscription dans l'école primaire publique d'Espelette

Toutes les pièces justificatives demandées sont à fournir photocopées.

- Livret de famille ou copie intégrale de l'acte de naissance de l'enfant.
- Pièce d'identité d'un des responsables légaux ; le cas échéant les conditions d'exercice de l'autorité parentale (jugement).
- Justificatif de domicile récent : moins de 3 mois (attestation d'assurance du domicile, facture d'électricité ou de téléphone, quittance de loyer, contrat de location ou titre de propriété)
- Carnet de santé comportant les vaccinations obligatoires ou à défaut les certificats de vaccinations.
- Pour les parents divorcés, joindre le jugement ou l'ordonnance du tribunal attestant la résidence de l'enfant.
- Certificat de radiation de l'école précédemment fréquentée (pour les enfants ayant déjà été scolarisés).
- Pour les demandes de dérogations, joindre un courrier motivé et la copie des justificatifs attestant de la situation.

### Cas particuliers : pour les personnes hébergées :

*Documents de la personne qui héberge :*

- justificatif de domicile de moins de 3 mois
- photocopie pièce d'identité
- attestation d'hébergement sur l'honneur (page 5)

*Document de la personne qui est hébergée :*

- attestation d'hébergement sur l'honneur. (page 5)



**Autre responsable légal**

Autorité parentale : oui non

Organisme : ..... Personne référente : .....

Fonction : ..... Lien avec l'enfant : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone: ..... Portable : .....

@courriel : .....

Autres enfants à charge

Nom - Prénom	Date de naissance	Etablissement scolaire

Date :Signature du responsable

Cachet de la mairie obligatoire

## Attestation d'hébergement sur l'honneur

A remplir uniquement si la famille est hébergée par une tierce personne.

Je soussigné(e) M. / Mme (1) : .....

Atteste, sur l'honneur, héberger à mon domicile situé :

Adresse : .....

N° : .....

CP : ..... Commune : .....

M. / Mme (2) .....

Et son/ses enfants (3) .....

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Espelette, le :

Signature de l'hébergeant :

(1) précisez nom et prénom de l'hébergeant

(2) précisez nom et prénom du responsable légal hébergé

(3) précisez noms et prénoms du/des enfant(s)

Signature de l'hébergé :

